



Zur Unterstützung unseres Editions Teams suchen wir per sofort eine/n

PRODUKTMANAGER (m/w) 80–100%.

Die Weblaw AG vernetzt unter einem Dach Technologie, Verlagshaus, Beratung und Weiterbildung. Durch diese Verbindung leisten wir einen partnerschaftlichen Beitrag für die tägliche juristische Arbeit unserer Kundschaft.

Aufgaben

- › Betreuung Bereich «Weblaw Academy». (Weiterbildung) inklusive Korrespondenz mit Referenten, Website pflegen, Planung Marketingaktivitäten, Konzeption und Moderation.
- › Bestehende Produkte betreuen und stetig verbessern (Online-Zeitschriften, Datenbanken, Online-Kommentare, Webinare).
- › Redaktionelle Arbeiten (Autorenbetreuung, Lektorat etc.).
- › Kunden- und Marktbedürfnisse kennen.
- › Neue Produkte konzipieren, gestalten und umsetzen (Document Automation etc).
- › Initiieren von Marketing- und Vertriebsaktivitäten.
- › Enge Zusammenarbeit mit anderen Bereichen.
- › Eigenverantwortliche Qualitätssicherung.

Fähigkeiten

- › Sie verfügen über ein abgeschlossenes Rechtstudium sowie ein solides juristisches Fachwissen.
- › Sie können idealerweise Berufserfahrung im Verlagswesen sowie im Bereich Online-Medien vorweisen.
- › Sie zeichnen sich durch eine exakte und selbständige Arbeitsweise aus, denken mit und sind kreativ.
- › Sie bringen ein offenes, stilsicheres und überzeugendes Auftreten mit.
- › Projektleitung und Redaktionserfahrung sind von Vorteil.
- › Mit Ihrem guten Kommunikationsflair können Sie nicht nur uns, sondern auch Autoren und Partner begeistern.
- › Sie bringen zudem eine Affinität zu neuen Medien und technischen Entwicklungen mit.
- › Sie sind teamfähig, flexibel und neugierig.
- › Stilsicheres Deutsch, sehr gute Kenntnisse in Französisch.

Was wir bieten

- › 20 Jahre Erfahrung im Bereich LegalTech.
- › Zentrale Lage im Herzen von Bern.
- › Flexible Arbeitszeiten.
- › Vielseitige und abwechslungsreiche Arbeit.
- › Exklusives Umfeld an Kunden und Partnern. (Anwaltskanzleien, Grossfirmen, Bundesämter, Gerichte).
- › Junges, dynamisches Team mit ca. 30 Mitarbeitenden.

Frau Melanie Renfer (melanie.renfer@weblaw.ch), Leiterin HR, freut sich über Ihre Bewerbungsunterlagen, die wir mit Foto und vorzugsweise in digitaler Form entgegennehmen. Mehr über Weblaw erfahren Sie auf www.weblaw.ch.